

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2023

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**

Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CARMEN PETRONA AJCUC TEPÉU</u>	CUI:	<u>1996273980109</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-739-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>445-2023</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>11954280</u>
Número de Factura:	<u>1441808711</u>	Serie:	<u>5FB57044</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q11,612.90</u>	Período del Informe:	<u>Del 02 al 31 de mayo</u>
			<u>02/05/2023 AL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.35,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>31/07/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se asesoró en la organización de reuniones con instituciones públicas y privadas para agendar las presentaciones artísticas de las iniciativas del Departamento de Apoyo a la Creación a nivel nacional
- b) Se asesoró en la organización y coordinación de actividades artísticas del Departamento de Apoyo a la Creación, a nivel nacional
- c) Se asesoró en la gestión de permisos ante instituciones públicas y privadas para la realización de actividades artísticas del Departamento de Apoyo a la Creación
- d) Se asesoró en la búsqueda de contactos y enlaces para realizar presentaciones artísticas a nivel nacional
- e) Se asesoró en la organización y realización de visitas de campo, para la logística de las presentaciones artísticas del Departamento de Apoyo a la Creación
- f) Se asesoró en la revisión de la documentación presentada por artistas independientes, para el desarrollo de sus propuestas artísticas
- g) Se asesoró en el análisis de la legalidad administrativa vigente para el Departamento de Apoyo a la Creación

CARMEN PETRONA AJCUC TEPÉU

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. BLANCA ESTELA MORAN MUÑOZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Blanca Estela Morán Muñoz  
Jefe del Departamento Sustantivo II en Funciones  
Departamento de Apoyo a la Creación  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes